

Комитет по социальной политике администрации ГО «Город Калининград»  
МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»

**ПРИКАЗ № 37/ОД**

02.04.2025

г. Калининград

**Об организации работы лагеря с дневным  
пребыванием детей в МАУ ДО ГО «Город  
Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»**

В соответствии с приказом Комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» от 14.03.2025 г. № п-КпСП-745 «Об организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, молодежной сферы и культуры в период летних каникул 2025 года», с приказом Комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» от 14.03.2025 г. № п-КпСП-746 «О квотах для детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных учреждениях, осуществляющих отдых и оздоровление детей в 2025 году», приказываю:

1. Организовать в период с 02.06.2025 года по 26.06.2025 года летний творческий лагерь «Престо» с дневным пребыванием детей (далее – лагерь).
2. Установить продолжительность смены лагеря с учетом выходных и праздничных дней (8, 12, 15, 22 июня) с 02 июня по 26 июня 2025 года, на 21 календарный день, на 1 смену.
3. Установить режим работы лагеря с 8.30 до 14.30.
4. Назначить начальником лагеря педагога-организатора Ворсину Татьяну Владимировну.
5. Утвердить списочный состав работников лагеря на период с 02.06.2025 по 26.06.2025 года – Приложение № 1 к настоящему приказу.
6. Утвердить Комиссию по приемке лагеря в составе:
  - Председатель Комиссии – заведующий хозяйством Шлехт Нелли Александровна;
  - Члены Комиссии – заместитель директора по учебной работе Мичков Вячеслав Владимирович, педагог-организатор Ворсина Татьяна Владимировна.
7. Провести приемку лагеря в срок до 26.05.2025 года.
8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения в лагере, а также при сопровождении детей на мероприятия на начальника лагеря Ворсину Т.В., работников лагеря в соответствии с Приложением № 1 к данному приказу, с обязательным проведением инструктажа с детьми (с отметкой в листе проведения инструктажей).
9. Провести заведующему хозяйством Шлехт Н.А. инструктажи по соблюдению пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, по действиям в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций для работников лагеря (с фиксацией в журнале проведения инструктажей).



10. Осуществлять заведующему хозяйством Шлехт Н.А. хозяйственные мероприятия, связанные с подготовкой и работой лагеря.

11. Утвердить программу лагеря, должностные инструкции работников лагеря, план мероприятий по реализации программы лагеря.

12. Заключить договоры с родителями на организацию отдыха детей и подростков за счет бюджетных средств, исходя из норматива 242,41 руб. на одного ребёнка в день. 256,95

13. Установить квоту для детей – инвалидов и детей с ОВЗ в количестве 1 места.

14. Зачислить 30 детей, согласно списка, сформированному не позднее 29 мая 2025 года, в лагерь.

15. Подготовить начальнику лагеря Ворсиной Т.В. отчетность о работе лагеря в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания работы лагеря.

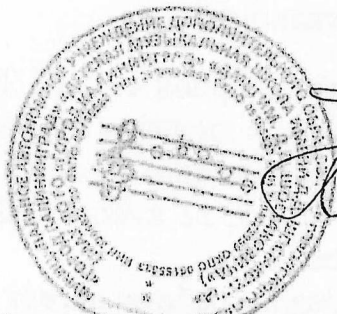
16. Осуществлять работникам бухгалтерии деятельность, связанную с подготовкой и функционированием лагеря.

17. Контроль за исполнение п.15. данного приказа возложить на главного бухгалтера Дудареву О.И.

18. Обеспечить документоведу Чаплыгиной Татьяне Васильевне ознакомление всех исполнителей с данным приказом.

19. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

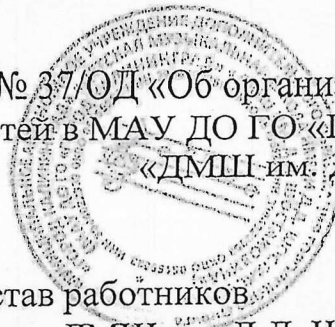


О.В. Уланова

С приказом ознакомлен (а):

|                          |   |                      |
|--------------------------|---|----------------------|
| <u>О.И. Дударева</u>     | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Т.В. Чаплыгина</u>    | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Н.А. Шлехт</u>        | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Т.В. Ворсина</u>      | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>В.В. Мичков</u>       | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Л.А. Колпашникова</u> | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Н.В. Павлова</u>      | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>О.С. Латвис</u>       | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Я.Э. Юрченко</u>      | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>М.В. Кобыш</u>        | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>О.В. Борисенко</u>    | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>О.А. Романова</u>     | / | <u>02.04.2025 г.</u> |
| <u>Н.С. Калимулин</u>    | / | <u>02.04.2025 г.</u> |

К приказу от 02.04.2025 г. № 37/ОД «Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»»



Списочный состав работников  
МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»  
летнего творческого лагеря «Престо» с дневным пребыванием детей

| №  | ФИО                            | Обязанности (должность)                |
|----|--------------------------------|----------------------------------------|
| 1. | Ворсина Татьяна Владимировна   | начальник лагеря (педагог-организатор) |
| 2. | Колпашникова Лариса Алексеевна | воспитатель (преподаватель)            |
| 3. | Павлова Надежда Валерьевна     | воспитатель (преподаватель)            |
| 4. | Латвис Оксана Сергеевна        | воспитатель (преподаватель)            |
| 5. | Юрченко Яна Эдуардовна         | воспитатель (преподаватель)            |
| 6. | Кобыш Марина Васильевна        | воспитатель (преподаватель)            |
| 7. | Борисенко Ольга Евгеньевна     | воспитатель (преподаватель)            |
| 8. | Романова Ольга Александровна   | воспитатель (преподаватель)            |
| 9. | Калимулин Никита Сергеевич     | воспитатель (преподаватель)            |



прошито, пронумеровано  
скреплено подписью и печатью  
МАУ ДО ГО "Город Калининград"  
"ДМШ имени Д.Д.Шостаковича"

*Заместитель*  
*О.В. Угасов*  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)



