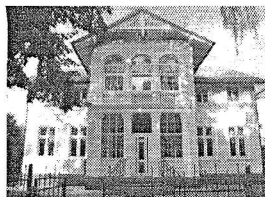


Муниципальное автономное
учреждение дополнительного
образования городского
округа «Город Калининград»



«Детская музыкальная школа
имени
Д.Д. Шостаковича»

03.17

Россия, 236022, г. Калининград, ул. Комсомольская, 21, ИНН/КПП 3904022959 / 390601001;
тел – факс (4012) 93-30-83, 21-99-17, 21-04-44, e-mail: schostakovichKLD@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзного комитета

ДМШ им. Д.Д. Шостаковича

Ю.А. Калининцев

«23» августа 2016 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ДМШ им. Д.Д. Шостаковича

М.Р. Струченкова

«23» августа 2016 года

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

МАУ ДО ГО «Город Калининград» «ДМШ им. Д.Д. Шостаковича»

Правила внутреннего распорядка имеют целью способствовать рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса, укреплению учебной дисциплины, воспитанию культуры поведения обучающихся школы и разработаны в соответствии с Уставом Школы.

Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией школы в пределах предоставленных им прав и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.1. Основные обязанности обучающихся:

- соблюдать дисциплину — основу порядка в школе;
- систематически и прилежно овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;
- в соответствии с расписанием посещать обязательные учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- соблюдать установленную продолжительность учебного дня и перерывы между занятиями;
- при отсутствии на занятиях по уважительной причине обучающийся (или его родители) обязан не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность преподавателей и в первый день явки в школу предоставить заместителю директора или преподавателю по специальности справку о причинах пропуска занятий;
- соблюдать чистоту в помещениях школы;
- беречь оборудование и технические средства обучения, мебель, инвентарь, книжный фонд и прочее имущество школы;

- нетерпимо относиться к недостаткам и проявлениям чуждой морали, занимать активную жизненную позицию, участвовать в общественной жизни коллектива;
- вести себя достойно, быть вежливыми, тактичными друг к другу, к преподавателям, работникам Школы;
- бережно относиться к традициям Школы и развивать их.

1.2. В стенах Школы обучающимся строго запрещается:

- находиться в аудиториях в пальто, куртках и головных уборах, без сменной обуви;
- входить и выходить из аудитории после начала занятий и во время их проведения;
- громко разговаривать, шуметь, допускать нецензурные выражения;
- использовать во время занятий без разрешения преподавателя средства сотовой связи и иные электронные устройства;
- сорить в аудиториях и других помещениях Школы;
- передавать ключ от класса другим обучающимся;
- закрывать классы изнутри;
- уходить с ключом от класса за пределы здания;
- приносить в Школу колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), пиротехнику, игральные карты, любые предметы, которые могут создать угрозу безопасности жизни обучающимся, и пользоваться ими в здании и на территории Школы;
- курить;
- бегать по лестницам и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- распивать спиртные напитки пиво и другие напитки, содержащие алкоголь;
- употреблять и распространять наркотические и токсические средства;
- выяснять отношения друг с другом в некорректной форме.

2. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

2.1. За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и этических норм к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- исключение из Школы.

2.2. Дисциплинарные взыскания применяются непосредственно при обнаружении проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни или нахождения обучающегося на каникулах), оно не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

3. Учебный порядок

- 3.1. Учебные занятия в Школе проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.
- 3.2. Учебное расписание составляется на учебный год и вывешивается не позднее, чем за десять дней до его начала.
- 3.3. Продолжительность академического часа устанавливается 45 минут.
- 3.4. Во время занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из класса во время их проведения.

4. Места общего пользования.

4.1. Библиотека

- Пользование библиотекой бесплатно по утвержденному расписанию работы.
- Учащиеся несут материальную ответственность за книги, ноты, взятые в библиотеке.
- Выдача документов об образовании не осуществляется, если обучающийся имеет задолженность в библиотеке.

4.2. Рекреации

В рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

4.3. Туалетные комнаты

Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту в туалетных комнатах.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие правила распространяются на территорию школы и на все мероприятия, проводимые школой за ее пределами.

5.2. За нарушение настоящих Правил обучающиеся получают устное замечание администрации школы. Систематические грубые нарушения (более трех случаев) выносятся на обсуждение педагогического совета школы.

5.3. При нанесении вреда имуществу школы родители или законные представители обучающегося обязаны возместить сумму причиненного ущерба.

5.4. Администрация школы не несет ответственности за денежные средства и ценные вещи, находящиеся в пользовании учащихся. Ношение ювелирных украшений, дорогостоящих аксессуаров, использование персональной аудио-, видео- и фотоаппаратуры допускается только с разрешения администрации и под личную ответственность учащихся.

Рассмотрено и принято Общим собранием (конференцией) работников Учреждения

« 23 » августа 2016 года

Протокол № 1

Введено в действие Приказом № 41 по основной деятельности ДМШ им. Д.Д. Шостковича от « 23 » августа 2016 года.

Секретарь



В.В. Кудрявцева