

ДОГОВОР № _____
об организации и оплате образовательного процесса
в рамках платных дополнительных образовательных услуг
между ДМШ и Родителем (законным представителем) обучающегося

г. Калининград

“ _____ ” _____ 20__ года

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей городского округа «Город Калининград» «Детская музыкальная школа имени Д.Д. Шостаковича» высшей категории, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (Свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) № 2900 серия ЦНР выданное Администрацией Центрального района города Калининграда от 04.04.2002 года рег. № 6114, Лицензия на право ведения образовательной деятельности 39 № 000426, регистрационный № ДО-1413 Службы по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области от 15.07.2011 года, Свидетельство о Государственной аккредитации АА 190987 от 11.03.2008 года) в лице директора **Струченковой Марины Рашидовны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество Родителя, или законного представителя)

(фамилия, имя обучающегося)

именуемый в дальнейшем “**Заказчик**”, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1.** Предметом настоящего Договора является организация и порядок оплаты образовательного процесса в рамках платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением «О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ ДОД ГО «Город Калининград» «Детская музыкальная школа имени Д.Д. Шостаковича» высшей категории».
- 1.2.** Стороны объединяют усилия в деле музыкально-эстетического развития детей.

2. Общие положения

- 2.1.** Исполнитель вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами:
– обучение по дополнительным образовательным программам, в т. ч. для детей дошкольного возраста в Центре дошкольного музыкально-эстетического развития детей «Золотой ключик».
- 2.2.** Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая (всего 9 учебных месяцев).
- 2.3.** Продолжительность каникул в группах Центра дошкольного музыкально-эстетического развития детей «Золотой ключик» составляет: 10 календарных дней, в период с 01 по 10 января включительно.
- 2.4.** Оплата за обучение производится в течение 9 учебных месяцев, включая каникулы.
- 2.5.** Оплаты за обучение в группах Центра «Золотой ключик» производится в соответствии с утвержденной сметой в размере одной тысячи семисот рублей в месяц.
- 2.6.** На первый урок каждого месяца необходимо предоставить квитанцию об оплате за обучение текущего месяца.
- 2.7.** Индексация размеров оплаты за обучение может производиться: в связи с инфляционными процессами, повышением оплаты за коммунальные услуги и услуги связи, а также с Постановлением Правительства о повышении тарифных ставок оплаты труда и другими распорядительными документами.
- 2.8.** При обучении 2-х и более детей из одной семьи в группах Центра «Золотой ключик», оплата за обучение первого ребёнка взимается в размере 100% за остальных детей – в размере 50% от установленной оплаты за обучение.
- 2.9.** Обучающиеся, прошедшие полный курс обучения в группах Центра «Золотой ключик», зачисляются в «ДМШ имени Д.Д. Шостаковича» без вступительных испытаний, по итогам контрольного прослушивания.

3. Права и обязанности Исполнителя

- 3.1.** Реализовывает дополнительное образование детей, содержание которого отражает музыкально - эстетическую направленность школы.
- 3.2.** Проводит занятия в группах Центра дошкольного музыкально-эстетического развития детей «Золотой ключик» в соответствии с утвержденным учебным планом, учебной программой и расписанием занятий.
- 3.3.** Имеет право изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью.
- 3.4.** Преподаватели ДМШ проводят занятия по авторским программам, отвечающим современной методике музыкального образования, рассчитанным на данный возраст обучающегося, с учетом его возможностей, развивая его творческие способности и индивидуальные интересы.
- 3.5.** В соответствии с возрастом обучающегося Исполнитель предлагает следующую программу обучения в группах «Центра» «Золотой ключик»:

Группа	Возраст	Предметы	Кол-во уроков/в нед.	Кол-во уроков/в уч.г.
младшая	от 3 до 4 лет	1. Развитие музыкальных способностей (слушание музыки, музыкальная грамота)	2 урока по 20 мин.	72 урока
		2. Музыкальный театр (развитие певческих навыков, ритмика)	2 урока по 20 мин.	72 урока
средняя	от 4 до 5 лет	1. Развитие музыкальных способностей (слушание музыки, музыкальная грамота)	2 урока по 20 мин.	72 урока
		2. Музыкальный театр (развитие певческих навыков, ритмика)	2 урока по 20 мин.	72 урока
старшая	от 5 до 6 лет	1. Развитие музыкальных способностей (слушание музыки, музыкальная грамота)	2 урока по 25 мин.	72 урока
		2. Музыкальный театр (развитие певческих навыков, ритмика)	2 урока по 25 мин.	72 урока

- 3.6. Организует и проводит не менее двух открытых занятий для родителей обучающихся в течение учебного года
- 3.7. Проводит родительские собрания не реже одного раза в полугодие, знакомит родителей с Правилами внутреннего распорядка, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 3.8. Осуществляет отчет перед Заказчиком об организации финансовой и учебно-методической деятельности Центра дошкольного музыкально-эстетического развития детей «Золотой ключик» на родительских собраниях.
- 3.9. Исполнитель, помимо занятий в группах Центра «Золотой ключик», предлагает другие платные дополнительные образовательные услуги — преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство с обучающимися Учреждения, обучающимися других образовательных учреждений; занятия с обучающимися углубленным изучением предметов — с оплатой, согласно утвержденной смете, в размере триста пятьдесят рублей за один академический час.
- 3.10. Несёт ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся во время проведения занятий.
- 3.11. Обязан извещать родителей, или законных представителей об изменении оплаты за обучение не менее чем за один месяц.

4. Права и обязанности Заказчика (родителя, или законного представителя)

- 4.1. Имеет право посещать открытые уроки, которые проводятся по плану «Центра».
- 4.2. Имеет право получать полную текущую информацию о состоянии и перспективах образования своего ребёнка.
- 4.3. Имеет право вносить предложения по организации работы «Центра», совершенствованию образовательного процесса.
- 4.4. Обязан соблюдать Правила внутреннего распорядка школы.
- 4.5. Обязан систематически приводить детей на занятия согласно утверждённому расписанию.
- 4.6. Обязан вносить плату за обучение, согласно утверждённой смете, не позднее 10 числа текущего месяца, независимо от количества посещённых занятий.
- 4.7. Обязан вносить плату за обучение за декабрь месяц в срок до 30 декабря, а за май месяц до 30 апреля текущего учебного года.
- 4.8. В случае длительной болезни ребёнка свыше одного месяца, при наличии медицинской справки, или отсутствия по семейным обстоятельствам свыше одного месяца, Заказчик имеет право оформить академический отпуск, оплата за указанный месяц не производится, усвоение пропущенного обучающимся материала по предметам, производится самостоятельно или с преподавателем за дополнительную оплату см. п. 3.9. настоящего Договора.
- 4.9. Обязан посещать родительские собрания.
- 4.10. С целью охраны здоровья и жизни обучающихся и соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, Заказчик обязан ожидать ребёнка, во время занятий, за пределами школы.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и сохраняет силу, если ни одна из сторон не заявляет о прекращении действия настоящего Договора.

6. Условия о конфиденциальности

6.1. Исполнитель обязуется соблюдать режим конфиденциальности в отношении персональных данных Заказчика, переданных для обработки, обеспечить сохранность документов, не передавать их ни частично, ни полностью третьим лицам, или использовать каким-либо иным способом с участием третьих лиц (кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации).

9. Адреса сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей городского округа «Город Калининград» «Детская музыкальная школа имени Д.Д. Шостаковича» высшей категории
236022, г. Калининград, ул. Комсомольская, 21
ИНН — 3904022259;
тел. 21 99 17; 93 30 83.

Директор школы

_____ М.Р. Струченкова

« _____ » _____ 20__ г.

м.п.

Заказчик (родители, или законные представители обучающегося)

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

Паспорт серия _____ № _____ кем выдан _____

Дата выдачи _____

С Уставом, Лицензией, Правилами внутреннего распорядка, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса
о з н а к о м л е н (а)

1 экз. выдан на руки, другой остаётся в ДМШ

Подпись _____ (_____)

« _____ » _____ 20__ г